

Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Научно-производственное объединение «Тайфун»

**ПРИКАЗ**

25.02.2019

№ 61/Н

г. Обнинск Калужской обл.

[ О вводе в действие Положения «О порядке поощрения работников ФГБУ «НПО «Тайфун» в связи с юбилейными датами и прекращением трудовой деятельности по достижении пенсионного возраста»]

В связи с уточнением для работников учреждения определения «Юбилейная дата», порядком поощрения к юбилейным датам и уходом на пенсию по достижению пенсионного возраста

п р и к а з ы в а ю :

С 01.03.2019 года

1. Ввести в действие Положение «О поощрении работников ФГБУ «НПО «Тайфун» в связи с юбилейными датами и прекращением трудовой деятельности по достижению пенсионного возраста» утвержденное генеральным директором учреждения 25.02.2019 г.
2. Г.Г. Кравцовой, главному бухгалтеру, производить начисление денежных выплат в соответствии с Положением из средств учреждения.  
Расходы относить на КОСГУ 211, шифр (97.810.00), КОСГУ 213, шифр (97.830.00).
3. Е.М. Вишенковой, начальнику ОК совместно с ФЭС в срок до 15 марта 2019 года уточнить порядок и размеры выплат единовременного денежного вознаграждения в связи с награждениями ведомственными наградами к знаменательным датам, кроме дат и выплат, указанных в вышеуказанном Положении.
4. Е.М. Вишенковой, начальнику ОК довести настоящий приказ до сведения всех работников Учреждения путем размещения (опубликования) на официальном сайте Учреждения и на доске объявлений.
5. Отменить действие распоряжения по учреждению от 19.06.2009 г. №86
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

В.М. Шершаков



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ФГБУ «НПО «Тайфун»  
В.М. Шершаков  
« 3 » \_\_\_\_\_ 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О порядке поощрения работников ФГБУ «НПО «Тайфун» в связи с юбилейными датами и прекращением трудовой деятельности по достижению пенсионного возраста»

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О поощрении работников ФГБУ «НПО «Тайфун» в связи с юбилейными датами и прекращением трудовой деятельности по достижению пенсионного возраста» (далее – Положение) вводится с целью морального и материального поощрения работников учреждения за безупречный и многолетний труд, внесшим значительный вклад в деятельность учреждения, а также для обеспечения возможности поздравления с юбилейными датами от имени коллектива и устанавливает порядок и условия осуществления указанных выплат.

1.2 Действие Положения распространяется на работников, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением и занимающим должности в соответствии со штатным расписанием Учреждения на дату подписания приказа о выплате поощрения.

#### 2. Порядок и размер выплат

2.1 Основанием для выплат единовременного поощрения являются:

- юбилейные даты – 50 и 60 лет со дня рождения работника, установленные в Учреждении решением Дирекции;
- прекращение трудового договора с работником, в связи с выходом на пенсию по возрасту.

2.2 Единовременное денежное поощрение работников выплачивается при одновременном соответствии работника следующим условиям:

- наличие непрерывного трудового стажа работы в учреждении не менее 15 (Пятнадцать) лет и внесении значительного вклада в деятельность Учреждения;
- отсутствие дисциплинарного взыскания в течение года, предшествующего ходатайству о выплате соответствующего единовременного поощрения.

2.3 Размер единовременного денежного поощрения устанавливается в сумме 16000 (Шестнадцать тысяч) рублей.

Выплата единовременного денежного поощрения к юбилейным датам рассматривается только при условии ходатайства руководителей подразделений о награждении работника наградами учреждения и/или ведомственными наградами.

2.4 Решение о единовременном денежном поощрении работника принимается генеральным директором Учреждения с согласия членов Дирекции Учреждения на основании письменного ходатайства руководителя подразделения Учреждения.

Ходатайство подается на имя генерального директора через отдел кадров.

В ходатайстве отражаются краткое содержание заслуг работника, ссылка на основание для поощрения.

При положительном решении Дирекции издается приказ о выплате денежного поощрения, копия которого направляется в ФЭС для начисления поощрения работнику.

### **3. Выплаты единовременных поощрений**

3.1 Выплаты в виде единовременных денежных поощрений, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам.

3.2 Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, производятся из средств Учреждения и не учитываются при исчислении средней заработной платы.

### **4. Заключительные положения**

4.1 Настоящее Положение вводится в действие приказом генерального директора Учреждения и действует до особого распоряжения.

4.2 Руководителям филиалов взять за основу настоящее Положение о награждении работников филиалов.

4.3 Изменения и дополнения вносятся в Положение отдельными приказами по Учреждению.

4.4 Текст Положения подлежит доведению до сведения всех работников Учреждения путем размещения (опубликования) на официальном сайте Учреждения и на доске объявлений.